

Название
проекта:

*Функционирование в польском обществе - поддержка
мигрантов из стран, не входящих в ЕС, во **Вроцлаве и
Вроцлавском субрегионе***

В рамках
проекта
реализуются:

Консультации и проекты ЕС Дариуш Буравски
в партнерстве с компанией SPOTWORK Sp. z o.o.

При совместном финансировании Европейского Союза и Государственного бюджета
в рамках проекта № FEDS.07.06-IP.02-0066/24

Правила набора и участия в проекте

Оглавление:

1. [Основная информация о проекте](#)
2. [Какую поддержку мы предлагаем?](#)
3. [Кто может принять участие в проекте?](#)
4. [Как выглядит набор персонала?](#)
5. [Права и обязанности участников](#)
6. [Как мы защищаем ваши личные данные?](#)
7. [Как вы можете отказаться от участия в проекте?](#)
8. [Прочие положения](#)

1. Основная информация о проекте

- **Источник финансирования**

- Проект софинансируется Европейским союзом в рамках Европейского социального фонда плюс (ESF+).
- Проект реализуется в рамках Программы Европейские фонды для Нижней Силезии 2021-2027 (FEDS 2021-2027); Приоритет 7 Европейские фонды для рынка труда и социальной интеграции в Нижней Силезии; Мероприятие 7.6 Интеграция мигрантов; Тип проекта: Социальная и профессиональная интеграция граждан третьих стран.

- **Период реализации**

С 1 ноября 2024 года по 31 января 2026 года.

- **Цель проекта**

- Поддержка 120 граждан третьих стран, проживающих в настоящее время в одном из районов Милича, Олесницы, Олавы, Стржелина, Сроды, Тшебницы, Волова или Вроцлава.

- Гражданин третьей страны - это лицо, не являющееся гражданином стран Европейского союза, Норвегии, Исландии, Лихтенштейна и Швейцарии.
- Помощь людям, прибывшим из-за рубежа, касается интеграции в социальную и профессиональную жизнь
- **Проектный офис (Пункт обслуживания участников - ПОУ)**
 - Ul. Romana Dmowskiego 19G/5, 50-203 Wrocław (контакты возможны на польском, английском, украинском и русском языках).
 - Адрес для переписки: Пункт обслуживания участников, улица Романа Дмовского, 19G/5, 50-203 Вроцлав.
 - Телефон: 572 446 834.
 - Сайт: <https://projektyunijne.eu/wroclawski/>

2. Какую поддержку мы предлагаем?

Мы просим вас ознакомиться со следующей информацией. Это обязательные и дополнительные формы поддержки, которые мы подбираем индивидуально.

- **Обязательные формы поддержки**
 - **Индивидуальное консультирование по вопросам карьеры.**

В рамках этой формы поддержки вы встретитесь с профессиональным консультантом. Ее цель - определить ваши потребности и спланировать ваше участие в дальнейших формах поддержки. Консультант поможет вам, например, в следующем:

 - определять доступные профессиональные и социальные возможности,
 - подбирайте тренинги и курсы в соответствии с вашими компетенциями,
 - планируйте свои дальнейшие шаги на рынке труда,
 - определить, какие консультации и помощь специалиста по социально-профессиональной интеграции будут вам полезны.

По итогам встречи составляется индивидуальный план действий, который определит дальнейшие этапы вашего участия в проекте.
 - **Индивидуальные консультации специалистов (юридические, семейные, психологические) по мере необходимости.**

В зависимости от ваших потребностей вы можете получить консультации в следующих областях:

 - Юридические и гражданские консультации - поддержка в области польского права, в том числе: легализация проживания, жилищные вопросы, вопросы трудоустройства, социальные вопросы, уголовные вопросы, признание



профессиональных квалификаций и образования, полученного за рубежом, а также налоговые вопросы. Мы также окажем помощь в подготовке официальных писем.

- Семейное консультирование - поддержка в вопросах воспитания детей, семейных отношений и проблем, связанных с уходом за детьми.
- Психологическое консультирование - помощь в адаптации к жизни
Польша, справиться со стрессом и повседневными трудностями.

Каждому участнику предлагается 6 часов консультаций, объем которых подбирается с учетом индивидуальных потребностей.

- **Дополнительные формы поддержки**

- **Курсы польского языка.**

Если вы хотите улучшить свои знания польского языка, вы можете записаться на курс, адаптированный к вашему уровню (A1-C2). Курс завершается экзаменом, который дает возможность получить языковой сертификат: государственный или TELC (The European Language Certificates).

- **Профессиональное обучение или курсы.**

На учебных курсах вы можете приобрести новые навыки или повысить свою квалификацию. Курсы соответствуют потребностям рынка труда и завершаются выдачей сертификата или аттестата.

- **Трудоустройство.**

Мы помогаем вам найти работу, информируем вас о вакансиях, организуем собеседования и консультируем по вопросам поиска работы.

- **Уход за помощником по социально-профессиональной интеграции.**

Если вам нужна поддержка в повседневных делах, вы можете воспользоваться услугами помощника по интеграции. Помощники - это люди, которые сами прошли через процесс интеграции, и они помогут вам, в частности, в таких вопросах:

- завершение официальных формальностей,
- поиск квартиры,
- адаптация к польским обычаям и реалиям,
- установление социальных контактов.

- **Помощь переводчика.**

Если у вас есть языковые трудности, мы предоставляем помощь переводчика во время консультаций по вопросам карьеры, обучения и трудоустройства.

Все виды поддержки предоставляются **бесплатно**. Мы составляем индивидуальный план действий с каждым человеком, чтобы обеспечить наилучшую адаптацию мероприятий к вашим потребностям

Самозанятые могут воспользоваться только поддержкой социальной интеграции (без профессионального обучения, курсов и трудоустройства).

3. Кто может принять участие в проекте?

В этом разделе мы объясняем наиболее важные требования. Если у вас есть какие-либо сомнения - пожалуйста, не стесняйтесь обращаться к нам.

- **Основные критерии**

- Вы живете в субрегионе Вроцлава (районы: Милицкий, Олесницкий, Олавский, Стшелинский, Срединский, Тшебницкий, Вёловский, Вроцлавский и город Вроцлав).
- Вы не имеете гражданства ни одной из стран Европейского союза, а также Норвегии, Исландии, Лихтенштейна и Швейцарии.
- Вы находитесь в Польше на законных основаниях (например, на основании визы, карты резидента, документа о временной защите или другой формы защиты).
- Вы не участвуете в другом проекте по социально-профессиональной активации, финансируемом ESF+.

Если вы соответствуете вышеуказанным критериям - вы можете подать свои документы в соответствии с правилами набора (см. раздел 4).

Мы гарантируем равные возможности для участия независимо от пола, расы, цвета кожи, происхождения, генетических характеристик, языка, религии, убеждений, взглядов, принадлежности к национальным меньшинствам, имущественного положения, рождения, инвалидности, возраста или сексуальной ориентации.

4. Как выглядит набор персонала?

Процесс найма очень прост. Мы рекомендуем вам ознакомиться с приведенными ниже этапами.

1. **Объявление о вызове**

- Мы сообщим вам о датах звонков на нашем сайте.
- Мы предоставим подробную информацию в пункте посещения (POU).



- Мы предполагаем участие 120 человек, 80% из которых будут женщины. Подробная информация о количестве свободных мест будет представлена в информации о сроках набора.
- Для достижения показателей проекта мы можем ввести ограничение на количество мест по полу или статусу на рынке труда.
- Некоторые из этих мест могут быть зарезервированы для людей с ограниченными возможностями.

2. Представление документов

- Пожалуйста, заполните форму набора (Приложение 1).
- Форму можно подать лично в РОУ, отправить по почте или курьером.
- **Вы должны приложить копии документов, подтверждающих, в частности, законное место жительства и domicilio.** Каждая копия документа должна быть заверена как подлинная копия оригинала.
- Если вы являетесь **человеком с ограниченными** возможностями, вы можете подать заявку на участие в конкурсе удобным для вас способом:
 - по телефону,
 - по электронной почте,
 - лично в пункте обслуживания участников.

Если потребуется, мы окажем вам поддержку:

- заполнение документов о приеме на работу,
- доставка их в пункт обслуживания участников.

Мы хотим, чтобы у всех был равный доступ к проекту и комфортные условия для участия

3. Оценка документов

- Приемная комиссия проверяет, соответствуете ли вы формальным критериям.
- Мы начисляем бонусные баллы за выполнение следующих условий:
 - **Проживание в Польше в связи с агрессией Российской Федерации в Украину - 10 баллов.** Для получения баллов необходимо предоставить подтверждающий документ:
 - присвоение номера PESEL гражданину Украины, прибывшему в Польшу после 24 февраля 2022 года,
 - сертификат временной защиты от Управления по делам иностранцев,

- еще один документ, подтверждающий пересечение границы Республики Польша в связи с российской агрессией.
- **Женщины - 5 очков.**
- **Уход за ребенком в возрасте до 6 лет - 4 балла.** Для получения баллов необходимо предоставить свидетельство о рождении ребенка.
- **Лица с ограниченными возможностями - 3 балла.** Чтобы получить баллы, предоставьте копию справки об инвалидности или другого медицинского документа.
- **Лица без работы - 3 балла.** Для получения баллов необходимо предъявить один из документов:
 - справка из районного центра занятости (если человек там зарегистрирован),
 - справка из кассы социального страхования (ZUS) о неуплате взносов (если человек экономически неактивен или не состоит на учете в центре занятости).

Определение критериев

Если несколько человек набирают одинаковое количество баллов, порядок их в списке определяется следующими факторами (в порядке приоритета):

- Остаться в Польше в связи с агрессией России против Украины.
 - Статус безработного.
 - Уход за детьми до 6 лет.
 - Признан инвалидом.
 - Гендер (женщины имеют приоритет).
 - Низкий уровень профессиональной квалификации.
 - Мы создаем список рейтингов и список резервов.
4. Результаты набора
- Мы публикуем списки на сайте.
 - Мы сообщим вам о результатах по телефону или электронной почте.
5. Процедура обжалования
- Если вы не согласны с количеством баллов, начисленных при наборе, и своим местом в рейтинговом списке, вы имеете право подать апелляцию.
- Как подать апелляцию?
 - Апелляция должна быть подана в письменном виде.



- Срок подачи апелляции - 3 дня с момента получения информации о результатах (высылается по электронной почте).
- Рассмотрение апелляции
 - Апелляция будет рассмотрена в течение 3 рабочих дней с момента получения.
 - Процедура будет проводиться лицами, которые не были вовлечены в первоначальную оценку формы.
 - После рассмотрения апелляции будет вынесено окончательное и обязательное к исполнению решение и обязательное для исполнения решение.
 - Информация о результатах рассмотрения апелляции будет сообщена незамедлительно, не позднее чем через 3 дня после окончания процедуры.
- 6. Заключение договора об участии
 - Если вас приняли, вы подписываете контракт и начинаете получать консультации по вопросам карьеры.

5. Права и обязанности участников

Мы уважаем права человека, обеспечиваем равное обращение и стараемся учитывать вашу ситуацию.

- Права
 - Вы имеете право на бесплатное участие во всех формах поддержки, запланированных в рамках проекта.
 - Мы защищаем ваши персональные данные в соответствии с RODO.
 - Вы можете представить комментарии или вопросы, касающиеся вашего участия в проекте.
 - Если речь идет об учебных или профессиональных курсах, вы имеете право на получение сертификата или свидетельства по окончании занятий.
 - Существует возможность задействовать в проекте механизм разумного приспособления, т.е. адаптации поддержки в проекте к потребностям лиц с ограниченными возможностями.
- Обязанности
 - Пожалуйста, соблюдайте эти Правила и положения, а также подписанный Договор об участии.
 - Необходимо регулярно и пунктуально посещать согласованные мероприятия.



- Необходимо подписать списки посещаемости и другие документы, связанные с участием в проекте.
- В случае отмены бронирования, пожалуйста, сообщите нам об этом в соответствии с правилами раздел 7.
- Если ваш статус на рынке труда или контактные данные изменились - срочно сообщите нам об этом.

6. Как мы защищаем ваши личные данные?

RODO - Положение о защите данных - гарантирует безопасность информации, которую вы нам предоставляете.

- Мы обрабатываем персональные данные только для целей проекта.
- Вы имеете право на доступ к своим данным и их исправление.
- Предоставление данных является добровольным, но необходимым для участия в проекте.
- Мы храним и защищаем ваши данные в соответствии с положениями RODO и Закона о защите данных.

7. Как вы можете отказаться от участия в проекте?

Мы стремимся к тому, чтобы вы получали поддержку в максимально возможной степени. Однако иногда возникают ситуации. Вот правила отмены.

- Пожалуйста, подайте письменное заявление об уходе, если вам нужно прекратить участие.
- Уважительной причиной отмены считается, например, проблема со здоровьем или другие чрезвычайные ситуации, которые невозможно было предусмотреть заранее.
- Если отмена происходит по вине участника (например, непосещение без причины), мы имеем право взыскать с вас стоимость оказанной на данный момент поддержки.

8. Прочие положения

Наконец, ознакомьтесь с официальными вопросами, касающимися действительности Правил процедуры и любых поправок к ним.

- Вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, решаются Руководителем проекта, который принимает во внимание действующие нормативные акты и руководства.
- Правила вступают в силу с 24.02.2025.
- Мы имеем право вносить изменения в Правила в ходе реализации проекта. Мы всегда будем информировать вас об этом на сайте.

Дата: 24.02.2025 (v2)

Одобрено:

Руководитель проекта - Дариуш Буравски

Приложения

1. Анкета для набора персонала.
2. Оценочный лист для анкеты рекрутера.
3. Соглашение об участии в проекте.
4. Принципы поддержки ухода за детьми.